



## G.B. MANAGEMENT

### DZIAŁ DOSKONALENIA ŚREDNICH KADR MEDYCZNYCH

Biuro, adres do korespondencji:    Siedziba:

50-230 Wrocław, ul. Trzebnicka 42    50-354 Wrocław, ul. Reja 2/51

tel/fax (071) 78 36 911

e-mail: [igheek@wr.onet.pl](mailto:igheek@wr.onet.pl)

e-mail: [gbm@onet.pl](mailto:gbm@onet.pl)

Szanowni Państwo,

Firma G.B.Management od sześciu lat z powodzeniem zajmuje się szkoleniami, głównie doskonaleniem personelu medycznego na terenie całej Polski. Współpracujemy z Ministerstwem Zdrowia, pielęgniarkami, lekarzami, profesorami uczelni medycznych, znakomitymi praktykami i trenerami sektora małych i średnich przedsiębiorstw, co jest gwarantem wysokiego poziomu kształcenia!

Przedstawiamy Państwu nową ofertę szkoleń skierowaną do społeczności lokalnej z zakresu profilaktyki zdrowia oraz umiejętności interpersonalnych.

**1. szkolenie „Pierwsza pomoc” dla młodzieży szkolnej i dorosłych  
(czas trwania: 1 dzień, 8 godzin)**

Przekazujemy umiejętności praktyczne w zakresie technik udzielania pierwszej pomocy, zabezpieczenia miejsca zdarzenia, a także aspektów etycznych i prawnych udzielania pierwszej pomocy oraz sposobów właściwego kontaktu z poszkodowanym – wiedzę niezbędną do ratowania życia ludzkiego. Co ważne, istotą szkolenia są przede wszystkim umiejętności praktyczne.

**2. szkolenie „Profilaktyka zakażeń w służbach publicznych”  
(czas trwania: 1 dzień, 8 godzin)**

Wiedza z zakresu zakażeń drogą krwi i płynów ustrojowych wśród policjantów, strażników miejskich, strażaków jest nadal niewystarczająca, co powoduje zagrożenie ich zdrowia i życia. Oferujemy profesjonalny kurs z uwzględnieniem specyfiki pracy i zagrożeń w służbach publicznych zapobiegający ryzyku zachorowania na choroby zakaźne m.in. AIDS, wirusowe zapalenie wątroby typu B i C i inne oraz postępowania poekspozycyjnego.

**3. szkolenie „Profilaktyka schorzeń kręgosłupa” dla dzieci, młodzieży i dorosłych  
(czas trwania: 2 dni, 16 godzin)**

Obejmuje wiedzę z zakresu ochrony układu kostnego, profilaktyki bólu pleców i kończyn z uwzględnieniem zestawu ćwiczeń a także konsultacje dla uczestników prowadzone przez wysokiej klasy specjalistów - praktyków. Zakres tematyczny szkolenia dostosowany jest do każdej grupy wiekowej.

**4. szkolenie „Profesjonalna obsługa klienta / petenta” (czas trwania: 2 dni, 16 godzin)**

Kompetentna obsługa, praca z osobami kłopotliwymi i wymagającymi, zrozumienie potrzeb – m.in. dzięki tym umiejętnościom Państwa Urząd zyska miano przyjaznego a społeczność lokalna z pewnością dostrzeże lepszą jakość obsługi. Kurs skierowany jest także do przedsiębiorców i sektora MŚP.

5. szkolenie „*Komunikacja interpersonalna i umiejętności osobiste*”  
(czas trwania: 2 dni, 16 godzin)

To przede wszystkim podniesienie kompetencji w zakresie umiejętności skutecznego przekazywania komunikatów, aktywnego słuchania, rozwoju kompetencji osobistych, talentów i mocnych stron, asertywności i innych umiejętności praktycznych niezbędnych w codziennej pracy. Szkolenie w znacznej mierze wpływa na poprawę jakości i wydajności pracy.

6. szkolenie „*Efektywna kampania promocyjna*” (czas trwania: 2 dni, 16 godzin)

Świetny produkt to dopiero część sukcesów, ważny jest sposób w jaki poinformujemy o tym otoczenie zewnętrzne. Szkolenie pozwoli zdobyć wiedzę m.in. z zakresu różnych rodzajów marketingu, kanałów promocji, segmentacji rynku i grup klientów – słowem poprawi wizerunek i markę Państwa regionu ! Uczestnikami szkolenia mogą być także przedsiębiorcy, ponieważ program jest indywidualnie dostosowany do potrzeb Klienta.

7. szkolenie „*Profesjonalna obsługa pacjenta*” (czas trwania: 3 dni, 24 godziny)

Uczestnicy szkolenia poznają standardy profesjonalnej i przyjaznej obsługi pacjenta, nauczą się budować własną siłę i skuteczność w relacjach z pacjentem, pozyskają praktyczne narzędzia umożliwiające obronę przed atakami, krytyką i zastrzeżeniami ze strony pacjenta, będą trenować postawę asertywną w trudnych sytuacjach interpersonalnych. Kurs jest kierowany także do pracowników domów pomocy społecznej.

8. szkolenie „*Profesjonalna komunikacja w ośrodkach pomocy społecznej*”  
(czas trwania: 3 dni, 24 godziny)

Kurs jest kierowany do pracowników domów pomocy społecznej. Uczestnicy szkolenia poznają techniki budowania pozytywnych relacji z mieszkańcami placówki, rozwiązywania sytuacji konfliktowych, będą trenować obronę przed krytyką i atakami, a także asertywną postawę i sposoby aktywizacji życiowej osób starszych. Kurs ten pozwoli na znaczne podniesienie jakości pracy zatrudnionego personelu i wpłynie pozytywnie na poprawę warunków pobytu w ośrodkach pomocy społecznej.

9. szkolenie „*Terapia przez sztukę*” (czas trwania: 2 dni, 16 godzin)

Arteterapia to nowatorska metoda terapii wykorzystująca do celów leczniczych formy plastyczne, muzyczne, literackie i teatralne (muzykoterapia, dramatoterapia, bibliotekoterapia i in.) Pozwala na symboliczne wyrażanie trudnych przeżyć, doświadczeń i emocji w bezpiecznych warunkach, "nie wprost", dzięki czemu obniża napięcie, pomaga nazwać problem, a także pobudza do kreatywnego myślenia, twórczego wyrażania siebie i radości. Kurs przeznaczony jest m.in. dla pracowników domów pomocy społecznej, domów dziecka, pracowników socjalnych, nauczycieli, pedagogów w celu podniesienia jakości życia dzieci, młodzieży, dorosły i osób starszych, poprawy warunków pracy i kontaktów interpersonalnych.

10. szkolenie „*Minimum sanitarne*” (czas trwania: 1 dzień, 8 godzin)

Kurs obejmuje zagadnienia z zakresu identyfikacji źródeł zanieczyszczeń mikrobiologicznych i chemicznych żywności, chorób przenoszonych drogą pokarmową, zatruc pokarmowych oraz czynników, które je wywołują, zapobiegania zatruciom i zakażeniom pokarmowym, zasad racjonalnego żywienia - wpływ żywienia na zdrowie, procedur HACCP. Szkolenie przeznaczone jest m.in. dla pracowników małej gastronomii, sklepów, zakładów żywienia zbiorowego.

Posiadamy także bogatą ofertę kursów specjalistycznych dla pielęgniarek środowiskowych i szkolnych. Wyższe kwalifikacje personelu medycznego to wyższa jakość opieki i profilaktyki zdrowotnej!

Nasze szkolenia charakteryzuje przewaga ćwiczeń nad teorią, praca zespołowa i *case study*. Zarówno treść jak i metodyka szkolenia są za każdym razem dostosowywane do indywidualnych potrzeb osób i instytucji.

Przedstawione tematy szkoleń to jedynie część naszej oferty – posiadając bogate zaplecze trenerskie jesteśmy w stanie odpowiedzieć na Państwa indywidualne potrzeby szkoleniowe!

Oferta G.B.Management łączy w sobie kilka atutów:

- bogatą i nowoczesną wiedzę teoretyczną opartą m.in. na przykładach praktycznych,
- znakomity warsztat trenerski osób prowadzących szkolenia,
- różnorodność i elastyczność kursów.

Zapewniamy materiały szkoleniowe, pomoce dydaktyczne (m.in. rzutnik multimedialny, fantom) oraz wykwalifikowaną kadrę trenerską.

Kurs organizujemy w naszym ośrodku szkoleniowym we Wrocławiu, a także w siedzibie Klienta na terenie województwa dolnośląskiego (zależnie od ilości zgłoszeń).

Zapraszamy do współpracy i kontaktu: [gbm@onet.pl](mailto:gbm@onet.pl), tel./fax. 071/ 78 36 911.

Załączamy również formularz zgłoszeniowy, prosimy o jego przesłanie pod adres przedstawiony w ofercie.

Z wyrazami szacunku

*Bogumiła Bober-Gheek*

Kierownik ds. szkoleń  
G.B. Management

**Cena:**

\* grupa 20 osób (maksymalne szkolenie na miejscu)

jeden dzień - 1500 zł.

dwa dni - 2800 zł.

\* osoba indywidualna

jeden dzień - 75 zł

dwa dni - 150 zł.